

講義コード	11C0270409	授業形態	演習	事前登録の有無	なし	担当教員		開講期		
科目名	英語Ⅱ－⑨					担当教員	太田 美智子		開講期	通年
履修前提条件						備考				
授業の目的	英語Ⅱは主にリスニングを中心に学習し、併せてライティングとスピーキング技能も養う。(リーディングは基礎的補足的には扱う。) 年々国際化する社会の中で、外国の人々と英語でコミュニケーションをとる機会が増えつつあるため、日常会話に使用される様々な表現方法、会話やアナウンスのリスニングとスピーキング、プレゼンテーションスキルなどのコミュニケーション全般にかかわる能力を伸ばすことを目標とする。この訓練によって、結果的にTOEICのリスニング・セクションのスコアを伸ばす効果を引き出すことを目指す。									
到達目標	<ol style="list-style-type: none"> 1. 基礎的な会話やアナウンスの概略を理解できる。 2. 基礎的なディクテーションができる。 3. 聞き取った内容について意見やコメントを述べたり、書いたりすることができる。 4. 自然な英語の発話リズムを身につける。 5. TOEICのリスニング・セクションの問題形式を理解し、熟知する。 									
授業外学修内容・授業外学修時間数	<ol style="list-style-type: none"> 1. 次の授業に向けて教科書等を読み、理解する。 2. 担当講師から与えられた課題を行う。 3. 単語等、前回学習した内容を復習する。 4. 大学のWebClassが提供するe-learningを活用する。 5. テレビ、ラジオなどの語学講座や、インターネット上の英語関連サイト、参考書等を有効に使う。 上記を30時間以上行うこと。									
授業計画	【第1回】～【第15回】 ①リスニングに慣れるため、会話やアナウンスなど基礎的なディクテーション、音声内容の理解を養う。それに伴いスピーキング、ライティングの練習も適宜行う。 ②TOEICのリスニング・セクションの問題形式を理解する。 【第16回】TOEIC団体試験受験直前対策 【第17回】～【第30回】 ①リスニングの応用的テクニックを習得する。それに伴い、スピーキング、ライティングの応用能力も適宜習得する。 ②TOEICに対応できる基礎的能力を習得する。									
成績評価の方法	中間、期末、小テスト等の各種テスト(60%)、授業への参加態度(40%)									
フィードバックの内容										
教科書	各担当講師の指示に従う。									
指定図書	『TOEIC新公式問題集 Vol. 6』Educational Testing Service(著)、国際ビジネスコミュニケーション協会TOEIC運営委員会(編集)(国際ビジネスコミュニケーション協会)2014年									
参考書										
教員からのお知らせ	①教科書や辞書は担当の先生の指示に従ってください。 ②大学のe-learningを積極的に活用してください。TOEICのe-learningを利用した場合の評価基準は、各担当の先生に確認してください。									
オフィスアワー	本授業に関する質問・相談は、授業終了後、次の授業に支障がない範囲で教室内にて対応します。									
その他										